



เรื่อง

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน  
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

## คำนำ

การวางแผนเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการบริหาร เพราะแผนจะเป็นสิ่งที่ชี้ให้เห็นเป้าหมายขององค์กร และยังระบุถึงวิธีที่จะบรรลุเป้าหมายนั้นด้วย องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองโดน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาตำบลให้เป็นอย่างมีทิศทางและมีเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน

แผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองโดนเล่มนี้ ได้กำหนดทิศทางวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวทางอย่างชัดเจน สอดคล้องกับศักยภาพของตำบล เลือกวิธีที่ดีที่สุด ในการแก้ไขปัญหาความต้องการ ทำให้สามารถติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และควบคุมการดำเนินงานโครงการต่างๆ ตลอดจนควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เกิดประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

## สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม	๔-๖
	แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๗-๔๑

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงาน เป็นหน่วยงานราชการที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น และการพัฒนาโดยการมีส่วนร่วมภายใต้กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทยจึงได้จัดทำ “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑” ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น มีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการจัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วแสดงถึง เป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน การดำเนินการจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงาน ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมี

### ๑.๑ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. เพื่อเป็นเอกสารระบุแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ
๕. เพื่อให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

### ๑.๒ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

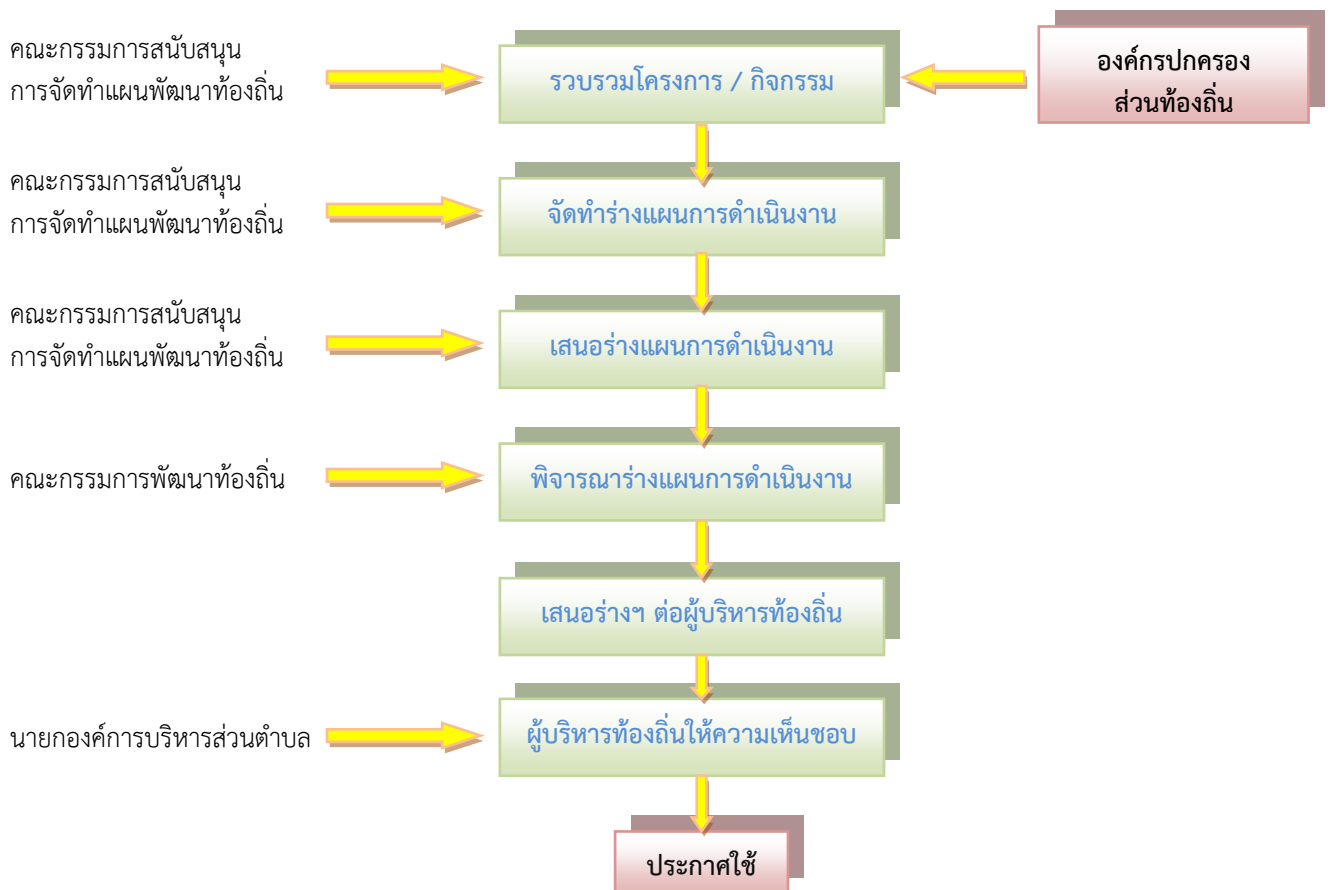
เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เฉพาะโครงการที่มีการดำเนินการจริง ที่ต้องดำเนินการตามกรอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน
๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

-๒-

๕. นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิดังนี้



#### ๑.๓ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลา

๓. ทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้นและเกิดประสิทธิภาพตามแผนงานโครงการ

๔. ทำให้เกิดการพัฒนาแบบบูรณาการ มีการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ทำให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลมากยิ่งขึ้น

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ในส่วนของบัญชีโครงการ / กิจกรรม ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน เป็นโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน รวบรวมจากโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ ๑, ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เฉพาะโครงการที่มีงบประมาณดำเนินการจริง พร้อมกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามกรอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการจัดหมวดหมู่โครงการพัฒนา ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน

#### วัตถุประสงค์บัญชีโครงการ / กิจกรรม

๑. เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการจริงทั้งในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารการดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการติดตามการประเมินผลพัฒนา ตามโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น ในส่วนของบัญชี โครงการ / กิจกรรม ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน เน้นการดำเนินงานตามทิศทางของแผนพัฒนาสามปี ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่นทั้งในด้านการพัฒนาระบบสาธารณสุขโรค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาการศึกษา การกีฬานันทนาการ และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น การพัฒนาศักยภาพของต้นและความเข้มแข็งของชุมชน การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนาด้านส่งเสริมด้านการเกษตร การพัฒนาด้านการเมือง

การบริหารบุคลากร ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจะเป็นผู้นำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตามแผนพัฒนาสามปีที่กำหนดไว้แล้วอีกทั้งได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของจังหวัด นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและได้รับผลสัมฤทธิ์ การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานซึ่งผลการดำเนินการในแผนการดำเนินงานนี้ สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่น ให้ก้าวทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนนำไปประกอบการติดตาม ตรวจสอบ การประเมินผล การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทางคณะกรรมการฯ จึงได้รวบรวมโครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่มีงบประมาณในการดำเนินการแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นโครงการ / กิจกรรม ที่สามารถดำเนินการได้จริง นำมาบรรจุในแผนการดำเนินงานนี้ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโตน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่๑					
การพัฒนาระบบ สาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน					
๑. แผนงานทะเลและชุมชน	๑๖	๑๖.๐๐	๓๓,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๑.๕๙	กองช่าง
รวม	๑๖	๒๙.๐๙	๓๓,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๑.๕๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๑. แผนงานการเกษตร	๑	๑.๘๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด/งานเกษตร
รวม	๑	๑.๘๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๖	
ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๑. แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๓.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๒	กองศึกษา
๒. แผนงานการศึกษาศึกษา	๔		๓๖๔,๖๒๕.๐๐	๑.๖๒	กองศึกษา
๓. แผนงานสาธารณสุข	๕		๔๙,๖๐๐.๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด/งานสาขาฯ
๔. แผนงานสังคมเคราะห์	๓		๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๘	กองสวัสดิการฯ
๕. แผนงานงบกลาง	๓		๑๐,๓๕๙,๐๐๐.๐๐	๒๒.๘๑	กองสวัสดิการฯ
รวม	๑๘	๓๒.๓๓	๑๑,๙๐๓,๒๒๕.๐๐	๒๕.๒๓	

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

พ.ศ. ๐๑

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโตน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม</b>					
๑. แผนงานการเกษตร	๒	๓.๖๔	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด/งานเกษตร
๒. แผนงานการรักษาสภาพป่าใน	-	๐	-	-	
๓. แผนงานเกษตรและชุมชน	-	๐	-	-	
๔. แผนงานสาธารณสุข	๗	๑๒.๗๓	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๖๓	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
<b>รวม</b>	<b>๙</b>	<b>๑๖.๓๖</b>	<b>๓๕๒,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๐.๗๕</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี</b>					
๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน	๑	๑.๘๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๒	สำนักปลัด
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๗.๒๗	๘๕๕,๖๐๐.๐๐	๑.๘๑	สำนักปลัด,กองคลัง
๓. แผนงานการรักษาสภาพป่าใน	๓	๕.๔๕	๗๒,๕๐๐.๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๔. แผนงานการศึกษา	๑	๑.๘๒	๑๕๔,๕๐๐.๐๐	๐.๓๓	กองศึกษา
๕. แผนงานสาธารณสุข	-	๐.๐๐	-	๐.๐๐	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๖. แผนงานสังคมและสงเคราะห์	๑	๑.๘๒	๑๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๔	กองสวัสดิการ
๗. แผนงานเกษตรและชุมชน	๑	๑.๘๒	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๒	กองช่าง
๘. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	
๙. แผนงานการเกษตร	-	๐.๐๐	-	๐.๐๐	สำนักปลัด/งานเกษตร
๑๐. แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๒๐.๐๐</b>	<b>๑,๑๙๙,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒.๓๗</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๕</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔๗,๑๗๔,๒๒๕.๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	



บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

พ.ศ. ๐๑

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโตน

อุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๖.๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๐	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๖.๒๕</b>	<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๐.๗๐</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต</b>					
๑. แผนงานการศึกษา	๑	๖.๒๕	๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	๗๓.๒๔	กองการศึกษา
๒. แผนงานสาธารณสุข	๔	๒๕	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๙.๐๑	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๓. แผนงานงบกลาง	๑	๖.๒๕	๘๐,๐๐๐.๐๐	๕.๖๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๖</b>		<b>๑,๓๙๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๙๗.๘๙</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี</b>					
๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๖.๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๐	สำนักปลัด
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๖.๒๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๑๒.๕</b>	<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑.๔๑</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๖</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑,๔๒๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์  
ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลหนองโสน

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕										
						พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕							
						๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑๓	๕'๑๔	๕'๑๕	๕'๑๖	๕'๑๗	๕'๑๘
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากถนนสายไปทุ่งใหญ่ถึงบ้านบุญเลื่อน สงครามรอด ขนาดผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๒.๕๐ ตร.ม. ใต้สะพานหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากถนนสายไปทุ่งใหญ่ถึงบ้านบุญเลื่อน สงครามรอด ขนาดผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๒.๕๐ ตร.ม. ใต้สะพานหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร	๕๕,๗๐๐	ม.๑	กองช่าง											
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากซอยข้างบ้านนายบุญจันทร์ บ้านนางรองถึงบ้านนางสมจิตร์ ดีพิมาย	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากซอยข้างบ้านนายบุญจันทร์ บ้านนางรองถึงบ้านนางสมจิตร์ ดีพิมาย ขนาดผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๗.๕๐ ตร.ม. ใต้สะพานหินคลุกข้างละ ๐.๑๐ เมตร	๗๒,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง											
๓	ก่อสร้างถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นของคันที่ตัดวันออกถึงสูบน้ำหนองคัน ด้านทิศตะวันออกถึงสูบน้ำหนองคัน	ก่อสร้างถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นของคันด้านที่ตัดวันออกถึงสูบน้ำหนองคัน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พร้อมปรับเกรด	๖๗,๗๐๐	ม.๑	กองช่าง											
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ สายหน้าบ้านนายผล คงสันเทียะ ถึงบ้านนายผล คงสันเทียะ ถึงทางไปประปาหมู่ที่ ๑,๒,๔ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม. ใต้สะพานหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ สายหน้าบ้านนายผล คงสันเทียะ ถึงทางไปประปาหมู่ที่ ๑,๒,๔ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม. ใต้สะพานหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร	๒๕๕,๒๐๐	ม.๒	กองช่าง											

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลลัพธ์)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕											
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔					
๕	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ สายไปประปา หมู่ที่ ๓,๔	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ สายไปประปา หมู่ที่ ๓,๔ ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๕.๕๐ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตร.ม. ช่วงที่ ๒ ขนาด กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๐.๐๐ ตร.ม	๓๒๗,๓๐๐	ม.๓	กองช่าง															
๖	วางท่อระบายน้ำพร้อมชุดกรอง ระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ จากสวนนางเกษร ผลทำมา ถึงคลองส่งน้ำ	วางท่อระบายน้ำพร้อมชุดกรองระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ จากสวนนางเกษร ผลทำมา ถึงคลองส่งน้ำ ขนาด ๐.๔๐ จำนวน ๘ ท่อน ขนาด ๐.๖๐ จำนวน ๑๑ ท่อน ขนาด ๐.๘๐ จำนวน ๖ ท่อน พร้อมชุดกรอง ระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑๒๗.๐๐ เมตร	๓๑,๕๐๐	ม.๔	กองช่าง															
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ สายไปบ้านยางถึงหน้าสถานปฏิบัติธรรมสายสัญญาณ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ สายไปตำบลบ้านยางถึงหน้าสถานปฏิบัติธรรมสายสัญญาณ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตร.ม. ใต้ทางที่ปลูกข้างละ ๐.๑๕ เมตร	๑๒๐,๕๐๐	ม.๕	กองช่าง															
๘	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ ซอยประชาสวรรค์	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ ซอยประชาสวรรค์ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๐.๐๐ ตร.ม.	๒๑๖,๘๐๐	ม.๕	กองช่าง															

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงานเฉพาะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕					
๙	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สายไปตำบลบ้านยาง ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตร.ม.	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สายไปตำบลบ้านยาง ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตร.ม.	๓๒๘,๗๐๐	ม.๖	กองช่าง														
๑๐	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ ซอยน้ำเย็น ถึงสามแยกบ้าน น.ส.จมลวรรณ ซาดิฉัตร งามวรรณ ซาดิฉัตร	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ ซอยน้ำเย็น ถึงสามแยกบ้าน น.ส.จมลวรรณ ซาดิฉัตร งามวรรณ ซาดิฉัตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร	๑๒๖,๑๐๐	ม.๗	กองช่าง														
๑๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ ซอยดอกเปิด เก่าเริ่มจากบ้านนางระเบียบ สุวิเศษ ถึงบ้านสุวิเศษ ถึงบ้านนายจำลอง แสนสันเทียะ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ ซอยดอกเปิด เก่าเริ่มจากบ้านนางระเบียบ สุวิเศษ ถึงบ้านนายจำลอง แสนสันเทียะ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร	๓๘๘,๒๐๐	ม.๗	กองช่าง														
๑๒	ก่อสร้างห้องน้ำ อบต.หนองโดน	ก่อสร้างห้องน้ำ อบต.หนองโดน จำนวน ๑ แห่ง (รายละเอียดตามแบบก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดนกำหนด) พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๕๐,๕๕๐	ม.๗	กองช่าง														

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงานคมนาคมและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔														
						พ.ค.๒๕๖๔	เม.ค.	เม.พ.	พ.ค.	เม.ค.	เม.พ.	พ.ค.	เม.ค.	เม.พ.						
๑๓	ต่อเติมอาคารที่ทำการ อบต.หนองโดน	ต่อเติมอาคารที่ทำการ อบต.หนองโดน ขนาดกว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร	๒๑๘,๙๐๐	ม.๗	กองช่าง															
๑๔	ปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๘ สายสามแยกหนองผ่องเพิก	ปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๘ สายสามแยกหนองผ่องเพิก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร ทน ๐.๑๐ เมตร	๓๗๘,๐๐๐	ม.๘	กองช่าง															
๑๕	ก่อสร้างศูนย์เพาะพันธุ์และขยายพันธุ์พืช	ก่อสร้างศูนย์เพาะพันธุ์และขยายพันธุ์พืช จำนวน ๑ แห่ง	๒๐๐,๐๐๐	-	กองช่าง สำนักปลัด งาน การเกษตร															
๑๖	โครงการปรับปรุงอาคารทรงงานหนองจรเข้เผือก หมู่ที่ ๘	ปรับปรุงอาคารทรงงานหนองจรเข้เผือก หมู่ที่ ๘ จำนวน 1 แห่ง	๔๙๙,๘๖๐	ม.๘	กองช่าง															

๒ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕							
๑	โครงการสนับสนุนและส่งเสริม การพัฒนาด้านการเกษตร	จัดอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๑ รุ่น	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ ตำบล หนอง โตน	สำนักงาน การเกษตร													

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานการเกษตรนวัตกรรมและนวัตกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔						พ.ศ.๒๕๖๕						
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	
๑	โครงการจัดแข่งขันกีฬาด้าน ยาเสพติด “หนองโตนเกมส์”	-ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาด้านยา เสพติด “หนองโตนเกมส์”	๔๐,๐๐๐	-	กองศึกษา													
๒	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการแข่งขันกีฬา ระดับอำเภอ จังหวัด	-ค่าใช้จ่ายจัดตั้งทีมกีฬายาวชนและ ประชาชนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอ จังหวัด	๔๐,๐๐๐	-	กองศึกษา													
๓	โครงการอนุรักษ์และสืบสาน ประเพณีสงกรานต์	-ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์	๗๐,๐๐๐	-	กองศึกษา													

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
๑	โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมแข่งขันกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	-	กอง การศึกษา													
๒	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมแข่งขันกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	-	กอง การศึกษา													
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	-ค่าใช้จ่ายอาหารกลางวัน -ค่าจัดการเรียนการสอน -ค่าหนังสือเรียน -ค่าอุปกรณ์การเรียน -ค่าเครื่องแบบนักเรียน -ค่ากิจกรรมผู้เรียน	๖๔๙,๖๒๕	-	กองการศึกษา													
๔	ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	-ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามเด็กเล่นของพัฒนา เด็กเล็กตำบลหนองโสน จำนวน ๑ แห่ง	๑๐๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา													





๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลลัพธ์)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕											
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕				
๑	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะอาชีพเสริม	-จัดฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้ผู้สูงอายุ สตรีและเยาวชน ประชาชนทั่วไป จำนวน ๑ รุ่น	๒๕,๐๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม				↕											
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	-จัดฝึกอบรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน ๑ รุ่น	๕๕,๐๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม															
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี	-จัดฝึกอบรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี จำนวน ๑ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม															

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลลัพธ์)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕											
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕				
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๓๑๕,๐๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม															
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	-เงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๓,๓๘๔,๐๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม															
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการสังคม															

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม  
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔												
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒					
๒	โครงการลดและคัดแยกขยะจาก ต้นทางตามหลักการ 3Rs	จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น คัดแยกขยะ	๕๐,๐๐๐	ม.๑-๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข	↕												
๓	ค่าจ้างเหมาเฝ้า/ต้นขยะลงบ่อ กำจัดขยะ	ค่าจ้างเหมาเฝ้า/ต้นขยะลงบ่อกำจัดขยะ	๓๐,๐๐๐	ม.๑	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข	↕												
๔	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	ม.๑-๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข	↕												
๕	ค่าจ้างเหมาขุดบ่อ/ทำคั่นดิน สำหรับสถานที่ทิ้งขยะในตำบล	ค่าจ้างเหมาขุดบ่อ/ทำคั่นดินสำหรับสถานที่ทิ้ง ขยะในตำบล	๗๐,๐๐๐	ม.๑	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข	↕												
๖	ค่าจ้างเหมาติดตั้งวัสดุสำหรับ แนวกันขยะ	ค่าจ้างเหมาติดตั้งวัสดุสำหรับแนวกันขยะ	๗,๐๐๐	ม.๑	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข	↕												
๗	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเก็บขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	๙๐,๐๐๐	ม.๑-๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข	↕												

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามสิ่งแวดล้อม  
แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕										
						พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕							
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	-จัดตั้งศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากร ท้องถิ่นในตำบลหนองโตน โดยมีการมีส่วนร่วม ทุกภาคส่วนภายในตำบลหนองโตน	๒๐,๐๐๐	ม.๑-๘	สำนักปลัด งาน การเกษตร											
๒	โครงการกำจัดผักตบชวาและ วัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	-คำจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการฯ คำนำเต็มบริการประชาชน คำจ้างเหมาบริการรถไถ, รถหกล้อ และ รถไถพ่วงจากค่าจัดซื้อจากน้ำตาล, EM, ถังพลาสติกและหรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ	๓๕,๐๐๐	พื้นที่ ตำบล หนอง โตน	สำนักปลัด งาน การเกษตร											

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕											
						พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
๑	โครงการจัดเวทีประชาคมตำบล	-ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมตำบลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕											
						พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
๑	โครงการรับเสด็จพระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์หรือผู้แทน พระองค์	-ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ หรือผู้แทนพระองค์	๑๐๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒
๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น	-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้ง ซ่อมผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล กรณีครบวาระ/ตำแหน่งว่าง	๕๒๖,๑๐๐	-	สำนักปลัด	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒
๓	ค่าใช้จ่ายข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำระบบข้อมูล แผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าอาหารว่าง, ค่าป้าย, ค่าวิทยากร และวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ	๑๐๐,๐๐๐	-	กองคลัง	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒	ย๒	อ๒

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕								
						๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	
๑	<u>ค่าคุณวุฒิ</u> -ค่าคุณวุฒิสำนักงาน -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน -ค่าจัดซื้อตู้ทำงานร้อนน้ำเย็น -โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว -ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน -ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) -ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ -ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒ - เครื่องสำรองไฟฟ้า	๕,๐๐๐ ๘,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐		สำนักงานปลัด กองคลัง	} }	} }	} }	} }	} }	} }	} }	} }	} }
			๑๑,๐๐๐ ๑๗,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐ ๗,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๒,๕๐๐											

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕												
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓					
๑	ค่าจ้างเหมาบริการเปลี่ยนน้ำมันยาเคมี ถึงดับเพลิงและอุปกรณ์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนน้ำมันยาเคมีถึงดับเพลิง และอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ อปพร.	๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด งานป้องกันฯ													
๒	โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกอุบัติเหตุ ตลอดเส้นทางถนนและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่,เทศกาล สงกรานต์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ อำนวยความสะดวกตลอดเส้นทางถนนและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ อำนวยความสะดวกตลอดเส้นทางถนนและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๓๐,๐๐๐  ๓๐,๐๐๐		สำนักปลัด งานป้องกันฯ													
๓	<b>ค่าครุภัณฑ์</b> -ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	-ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๒,๕๐๐		สำนักปลัด งานป้องกันฯ													

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕																
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓								
	<b>คำครุภัณฑ์</b> -คำครุภัณฑ์สำนักงาน	-คำจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเคลื่อนที่สูง	๑๔,๐๐๐		กองการศึกษา																				
	-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี -คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล -คำจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๕,๐๐๐ ๒๓,๐๐๐ ๒,๕๐๐		กองการศึกษา																				
	-ครุภัณฑ์สนาม	-คำจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	๑๐๐,๐๐๐		กองการศึกษา																				

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒				
	<u>คำครุภัณฑ์</u> -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลขเซอร์ หรือ LED สี -คำจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า -คำจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบกระดาษ	๑๕,๐๐๐ ๒,๕๐๐ ๑,๕๐๐		กองสวัสดิการ ฯ			↕												

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานเกษตรชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒				
	<u>คำครุภัณฑ์</u> -ครุภัณฑ์สำนักงาน -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-คำจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน -คำจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง	๒,๕๐๐ ๕,๐๐๐		กองช่าง			↕												



แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโตน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์  
 ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลหนองโตน  
 อุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น

๒ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลเศรษฐกิจ  
 แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕														
						พ.ศ.๒๕๖๔	๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	๒'๑๓	๒'๑๔	๒'๑๕			
๑	โครงการสนับสนุนงานจัดงาน ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งจังหวัด บุรีรัมย์	-อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	๑๐,๐๐๐	-	กองศึกษา															

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕										
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
๑	อาหารกลางวันให้แก่นักเรียน จำนวน ๑ แห่ง	-อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนบ้าน หนองจันทน์ จำนวน ๑ แห่ง	๑,๐๔๐,๐๐๐	-	กอง การศึกษา	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕			
๑	โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน	-สนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานเป็นคำดำเนินการของ อสม.เขตตำบลหนองโสน จำนวน ๘ หมู่บ้าน	๖๐,๐๐๐	ม.๑-๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข			↕										
๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-อุดหนุนงบประมาณให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๖๐,๐๐๐	ม.๑-๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข			↕										
๓	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	-อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข			↕										
๔	โครงการสนับสนุนกิจการกึ่งกาชาดอำเภอลำปลายมาศในการรับบริจาคโลหิตอวัยวะดวงตา และการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย	-อุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอลำปลายมาศ	๔๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข			↕										

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลลัพธ์)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕													
						พ.ศ.๒๕๖๔		'๒๕	'๒๕	'๒๕	'๒๕	'๒๕	'๒๕	'๒๕					
๑	เงินสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.หนองโดน	-สนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.หนองโดน	๘๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข														

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕								
						พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕					
๑	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอลำปลายมาศ จำนวน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	-	สำนักงาน สำนักงาน	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕										
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีและงาน วันสำคัญของทางราชการ	- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตำบลยามาศ	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด											



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน มีมติอนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงานและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ได้ให้ความเห็นชอบไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕) เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวจารุวรรณ งามพิมาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน  
ในการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน  
\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวจารุวรรณ งามิมาย	ปลัดอบต.		
๒	นายอภิศักดิ์ แก้วรักษา	รองปลัด อบต.		
๓	นางจันทร์ฉาย สายรัมย์	ผอ.กองสวัสดิการฯ		
๔	นางนฤมล อุดลย์ศักดิ์	ผอ.กองคลัง		
๕	นายปกรณ์ศักดิ์ ทองวิเศษ	นายช่างโยธา		
๖	นายอำนาจ มาตรกลาง	ผู้แทนประชาคม		
๗	นายวิชัย ศรีเชื้อ	ผู้แทนประชาคม		
๘	นายชำนาญ ธรรมจริยา	ผู้แทนประชาคม		
๙	นายสมศักดิ์ ปิ่นคำ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๐	นางกาญจนา โสมยา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ		



**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน**  
**ในการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน**

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวจารุวรรณ งามิมาย	ปลัดอบต.	จารุวรรณ งามิมาย	
๒	นายอภิศักดิ์ แก้วรักษา	รองปลัด อบต.	อภิศักดิ์ แก้วรักษา	
๓	นางจันทร์ฉาย สายรัมย์	ผอ.กองสวัสดิการฯ	จันทร์ฉาย สายรัมย์	
๔	นางนฤมล อุดลย์ศักดิ์	ผอ.กองคลัง	นฤมล อุดลย์ศักดิ์	
๕	นายปกรณ์ศักดิ์ ทองวิเศษ	นายช่างโยธา	ปกรณ์ศักดิ์ ทองวิเศษ	
๖	นายอำนาจ มาตรการกลาง	ผู้แทนประชาคม	-	
๗	นายวิชัย ศรีเชื้อ	ผู้แทนประชาคม	-	
๘	นายชำนาญ ธรรมจริยา	ผู้แทนประชาคม	-	
๙	นายสมศักดิ์ ปิ่นคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	สมศักดิ์ ปิ่นคำ	
๑๐	นางกาญจนา โสมยา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กาญจนา โสมยา	

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายอำนาจ มาตรการกลาง ๒. นายวิชัย ศรีเชื้อ ๓. นายชำนาญ ธรรมจริยา

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ประธานกรรมการ**

- สวัสดิ์ค๊ะกรรมการที่เป็นผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ สำนัก/กองทุกท่าน ดิฉันนางสาวจารุวรรณ งามิมาย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ในฐานะประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ขอขอบคุณที่ทุกท่านได้เสียสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ในการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธานกรรมการ**

เรื่องของการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จะต้องนำโครงการที่มีอยู่ในแผนมาจัดทำ

/งบประมาณ...

งบประมาณ และหลังจากจัดทำแล้วนั้นก็ต้องมาจัดทำแผนการดำเนินงาน  
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งผู้มีหน้าที่คือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ  
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากนี้จะมีหัวหน้าส่วนราชการ  
ต่างๆ ภายในองค์กรแล้วยังมีตัวแทนจากภาคประชาชนที่มาจากประชาคม  
ท้องถิ่น การที่มีภาคประชาชนที่ได้รับคัดเลือกจากประชาคมท้องถิ่นมาร่วมเป็น  
คณะกรรมการด้วยนั้นก็เพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดทำ การเข้ามาตรวจสอบการ  
ดำเนินงานของ อบต. เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เพราะโครงการที่จัดทำนั้นต้อง  
เป็นโครงการที่มาจากความต้องการของประชาชน และเพื่อให้ประชาชนได้รับ  
ประโยชน์สูงสุด การใช้จ่ายเงินของรัฐบาลให้เกิดความคุ้มค่า ดังนั้นการจัดทำ  
แผนการดำเนินการก็เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและ  
กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี  
งบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น  
เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนก  
รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การ  
ติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นดังนั้นผู้จัดทำต้อง  
เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน เพราะฉะนั้น  
คณะกรรมการซึ่งเป็นที่มาที่จัดทำต้องรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง ดิฉันจึง  
อยากให้ทุกท่านได้ทราบ จึงขอชี้แจงให้คณะกรรมการทราบตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ข้อ ๙ และข้อ ๑๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑  
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรรมการ
๓. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ
๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น

มอบหมายเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘-๙ และข้อ ๑๐ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ  
อาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา  
ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ให้  
สอดคล้องกับแนวทางพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การ  
บริหารส่วนตำบลหนองโดน กำหนด
๒. จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

๓. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙(๑)  
“ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น”
๔. นำแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดนและหรือเพื่อบรรจุไว้ในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนคณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

สำหรับวันนี้กรรมการมาเกินครึ่งสามารถประชุมได้ในส่วนของท่านหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ที่เข้าร่วมประชุมด้วยนั้น เนื่องจากโครงการต่างๆ ที่ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น เป็นโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละสำนัก/กอง ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายต่างๆ กำกับและดูแล ดังนั้นการจัดทำแผนการดำเนินงานจึงต้องให้หัวหน้าฝ่ายต่างๆพิจารณาาร่วมด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการ

๓.๑ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน เรื่อง งบประมาณประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดนและอนุมัติของนายอำเภอลำปลายมาศ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

/ระเบียบ...

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา

ในการการนี้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและได้จัดเป็นร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำร่างของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน

เพื่อความสะดวกและประหยัดเวลาในการพิจารณา จึงเสนอให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน (ตามเอกสารที่แนก) หากมีข้อสงสัยต้องการเพิ่มเติม แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงในส่วนใดขอให้เสนอต่อที่ประชุมพิจารณา

เมื่อที่ประชุมได้ใช้ระยะเวลาในการพิจารณาร่างฯพอสมควรแล้ว ประธานคณะกรรมการจึงสอบถามกรรมการทุกคนว่าต้องเพิ่มเติม แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงในส่วนใดของร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน หรือไม่ กรรมการในที่ประชุมไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม

เห็นชอบเสนอร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ตามร่างที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ได้จัดทำขึ้น และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการนำร่างฯ ดังกล่าวเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดนพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

ประธานกรรมการ

: ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

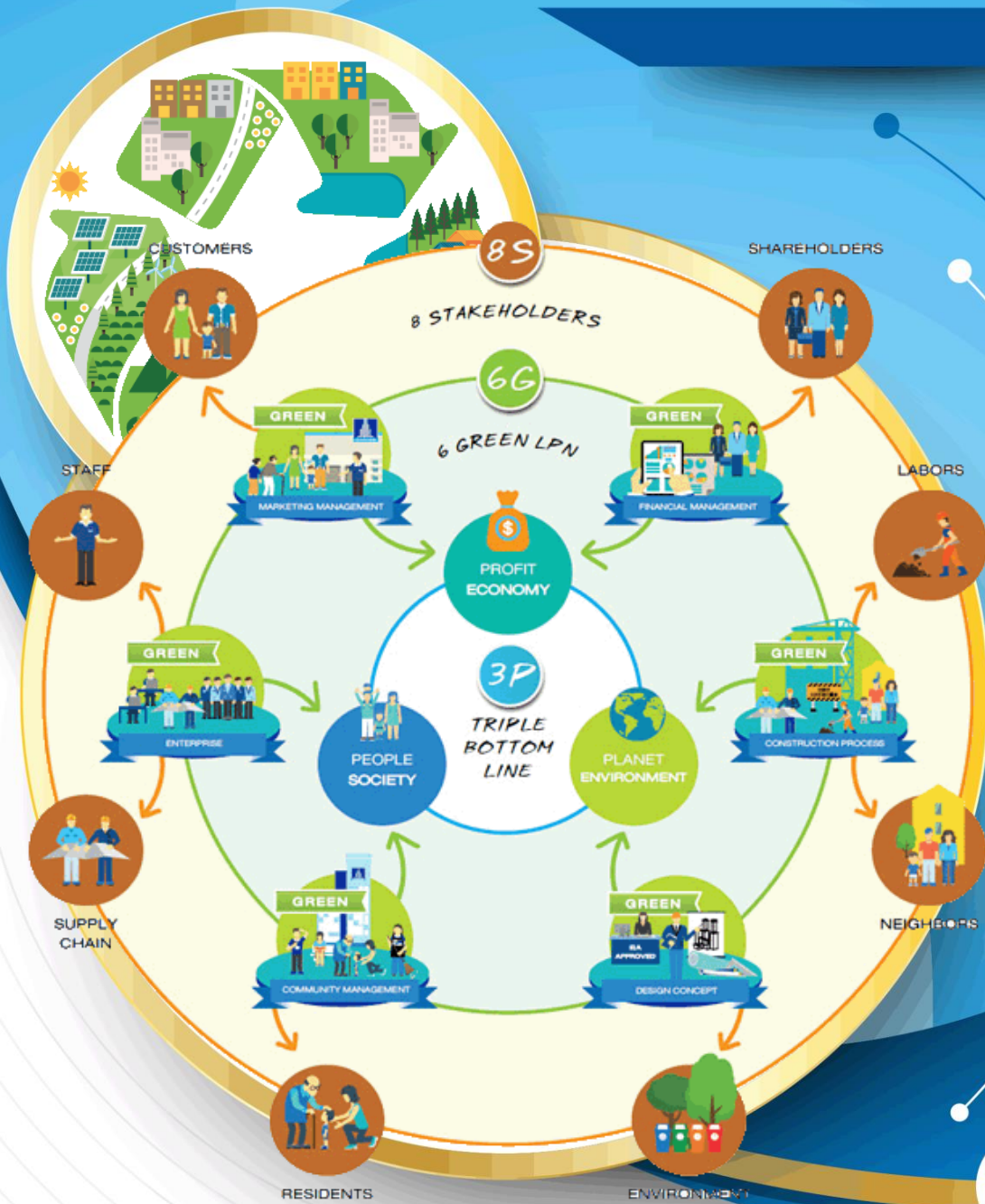
/ลงชื่อ...

ลงชื่อ กาญจนา โสมยา ผู้จัดบันทึกการประชุม  
(นางกาญจนา โสมยา)

เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

ลงชื่อ จารุวรรณ งามิมาย ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นางสาวจารุวรรณ งามิมาย )

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์  
 Nongdon Subdistrick Administrative Organization  
[www.nongdon.go.th](http://www.nongdon.go.th)