



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ลงวันที่ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๓ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ในตำแหน่งและอัตรา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่

- (๑) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานปฏิบัติ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทนของแต่ละ ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร รายละเอียดปรากฏตาม ตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่ สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วน ตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค การเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทาง อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน นำเอกสารฉบับจริงและสำเนาพร้อมรับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๒ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน

ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล

๔.๒ ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด

หากพบว่าเอกสารที่ยื่นไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครทุกตำแหน่งในอัตรา ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ และให้สมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๖.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๖.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรรบุคคล ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐น. เป็นต้นไป

๖.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน www.nongdon.go.th ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคล

หลักเกณฑ์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานใช้วิธีการประเมิน “สมรรถนะ” ในทุกตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตาม ตามผนวก ข. แนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนแต่ละวิธีการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงที่สุด มาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนจากการสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่มีการประกาศผล

๙.๓ ในกรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างภายในกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงเลยไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้าง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง โดยจะดำเนินการจ้างก็ต่อเมื่อ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๒ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี เว้นแต่ผู้นั้นลาออกก่อนสัญญาสิ้นสุด หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายครรชิต ศรีอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน

ภาคผนวก ก แบบท้ายประกาศ ฯ

ลักษณะงานปฏิบัติ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทนของแต่ละตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ผู้ที่สมัครสอบจะต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอัตราเงินเดือน ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่

- (๑) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการ ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามอัตราบัญชีค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศ ฯ
“หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน”

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นแบบทดสอบแบบปรนัย (เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง ๑ ข้อ)

ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นแบบทดสอบแบบปรนัย (เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียง ๑ ข้อ) โดยมีเนื้อหาดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

ค. สัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งเจ้าหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

หมายเหตุ : ดำเนินการทดสอบในวันเดียวกัน

**กำหนดการต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครฯ วัน เวลา และสถานที่
ในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง**

วัน เดือน ปี	กำหนดการ	สถานที่	หมายเหตุ
๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ประกาศรับสมัครสรรหาฯ	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน,อำเภอ,จังหวัด	ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร
๑๑-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน	ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ,www.nongdon.go.th	
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน	
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ประกาศผู้ผ่านการสรรหา	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน ,www.nongdon.go.th	

ตารางสอบ

วัน เดือน ปี / เวลา	หลักสูตรที่สอบ	หมายเหตุ
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สอบข้อเขียน ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ข. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (เลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ)
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบสัมภาษณ์	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

**ระเบียบ/ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโตน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์**

๑. แต่งกายด้วยชุดสุภาพ สุภาพสตรีสวมเสื้อและกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบ สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้ผู้สมัคร สอบแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ สวมกางเกงขาสั้น สวมเสื้อไม่มีแขนสวมรองเท้าแตะ ทุกชนิด

๒. ต้องแสดงบัตรประจำตัวสอบติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว แสดงพร้อมกับบัตรประจำตัวประชาชน หรือ ใบอนุญาตขับขี่ที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๓. การสอบข้อเขียน

๓.๑ ให้ใช้ปากสีน้ำเงินหรือสีดำในการทำข้อสอบ

๓.๒ ผู้เข้าสอบต้องไปถึงห้องสอบก่อนเริ่มสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ หลังจากเริ่มทำการทดสอบแล้ว ๓๐ นาที

๓.๓ ห้ามผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มทดสอบ

๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในวิชาใด จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๓.๕ ห้ามนำหนังสือ ตำรา เครื่องคำนวณ กระเป๋าสะพาย เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบ

๓.๖ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียง

๓.๗ หากมีข้อสงสัยให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

๓.๘ ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๓.๘ ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบอย่างเคร่งครัด หากผู้ใด ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือทุจริตในการสอบ หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการอาจพิจารณางด ให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้